

Петрова Елена Юльевна

**ведущий специалист управления образования
администрации г.о.г.Кулебаки по вопросам аттестации
(petrova_kul.uo@mail.ru)**

Время работы:

понедельник - четверг с 8.00 до 17.12

пятница с 8.00 до 16.12

перерыв на обед с 12.00 до 13.00

Индивидуальные консультации

ЧЕТВЕРГ с 14.00 до 16.00

5-80-78 Петрова Е.Ю., ведущий специалист по вопросам аттестации

5-18-62 специалист по методической работе (дошкольные ОО)

Сайт ГБОУ ДПО НИРО

www.niro.nnov.ru

- распределение специальностей (должностей) по кафедрам
- график консультаций
- [методические рекомендации по оценке профессиональной деятельности педагогов](#)**
- тестовые материалы для педагогов и руководителей,
- рекомендации для проведения компьютерного тестирования (правила ввода ответов)
- шаблоны портфолио

Сайт ГБУ ДО ЦМКО

www.clmo.nnov.ru

- нормативные правовые документы
- образцы документов по аттестации
- графики аттестации
- итоги аттестации
- приказы об установлении квалификационных категорий

**Список
специалистов городского округа г.Кулебаки,
привлеченных для всестороннего анализа
профессиональной деятельности педагогических
работников и подготовки соответствующего
экспертного заключения для Аттестационной
комиссии**

1.	Шаблов А.Н.	начальник управления образования администрации городского округа г.Кулебаки (далее – Управление образования), председатель
2.	Симонова М.В.	начальник отдела общего, дополнительного образования и воспитания Управления образования, заместитель председателя
3.	Петрова Е.Ю.	ведущий специалист Управления образования, секретарь
4.	Гусейнова В.А.	ведущий специалист Управления образования
5.	Желтова А.В.	учитель МБОУ школы № 8
6.	Жишкеев Р.В.	заместитель директора МБОУ школа № 1
7.	Каленова А.В.	учитель МБОУ школа № 1
8.	Киселева О.Б.	председатель Кулебакской районной организации Нижегородской областной организации Профсоюзного союза работников народного образования и науки Российской Федерации
9.	Лобанова О.Е.	заместитель директора МКС(К)ОУ школа-интернат
10.	Манин А.В.	главный специалист Управления образования
11.	Мишенькина О.Б.	специалист по методической работе Управления образования
12.	Соколова Л.И.	специалист по методической работе Управления образования
13.	Титова Ю.А.	ведущий специалист Управления образования
14.	Фомичева И.Ю.	главный специалист Управления образования

СОСТАВ аттестационной комиссии

ФИО	Должность, статус в Аттестационной комиссии
Молькова Н.В.	Зам.зав. по ВМР, председатель Аттестационной комиссии
Каргина О.А.	Воспитатель, председатель первичной профсоюзной организации, заместитель председателя Аттестационной комиссии
Горшкова А.Ю.	Учитель-логопед, секретарь Аттестационной комиссии
Члены Аттестационной комиссии	
Таразанова Ю.В.	Воспитатель
Александрова Т.Н.	Музыкальный руководитель

СПИСОК педагогических работников, аттестуемых в 2023 – 2024 учебном году

Соответствие занимаемой должности

Володина А.Н. – воспитатель

Трегубова Ю.М. - воспитатель

Высшая квалификационная категория

Голованова Е.И. - воспитатель

ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

Формы работы		сроки	Ответственный
Педсовет	Итоги летней оздоровительной работы. Актуализация основных направлений работы в новом учебном году.	VIII	Зав. ДОУ, Зам.зав по в.м.р.
Педсовет – деловая игра	Игровые проблемно-практические ситуации в развитии элементарных математических представлений у дошкольников	XII	Зам.зав по в.м.р., педагоги
Педсовет проблемный	Организация ранней профориентации дошкольников в соответствии с ФГОС ДО: проблемы, перспектива	III	Зам.зав по в.м.р., педагоги
Педсовет - круглый стол	Итоги работы коллектива за учебный год.	V	Зав. ДОУ, Зам.зав по в.м.р., педагоги, специалисты.

Основные направления работы на 2018 – 2019 учебный год

Цель	Задачи
<p>Использование игровых проблемно-практических ситуаций в развитии элементарных математических представлений у дошкольников</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Создавать условия в ДОУ для активного применения технологии проблемного обучения2. Совершенствовать педагогическое мастерство педагогов через использование технологий игрового и проблемного обучения: развитие экспертно-аналитических и прогностических умений.3. Способствовать углублению и расширению математических представлений детей, усвоению и пониманию математических терминов через использование игровых проблемно-практических ситуаций.4. Повышение детской самостоятельности, активности, любознательности, развитие логического мышления, умения находить выход из трудной ситуации.
<p>Формирование устойчивых представлений всех участников образовательного процесса о ценности труда и профессиональной деятельности человека</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Совершенствование профессиональной компетенции педагогов по вопросам формирования допрофессионального самоопределения дошкольников2. Создание условий в ДОУ для реализации современных подходов в области профориентации детей дошкольного возраста3. Систематизация и углубление знаний педагогов о современных подходах, технологиях, методах ранней профориентации дошкольников4. Актуализация научно-методического, учебно-методического информационного обеспечения организации профориентационной работы с детьми дошкольного возраста;5. Повышение компетентности родителей по вопросам ранней профориентационной работы, в соответствии с индивидуальными, возрастными особенностями детей

**СИСТЕМА МЕТОДИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО
ВОПРОСУ
«ИГРОВЫЕ ПРОБЛЕМНО-ПРАКТИЧЕСКИЕ
СИТУАЦИИ В РАЗВИТИИ ЭЛЕМЕНТАРНЫХ
МАТЕМАТИЧЕСКИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЙ У
ДОШКОЛЬНИКОВ»**

Формы работы	Тема	сроки	Ответственные
Семинар	Подбор, систематизация методической литературы по теме	IX	Зам. зав. по в.м.р.
Консультация	Методика организации математической деятельности детей на основе использования развивающих игр с использованием проблемных ситуаций	IX	Зам. зав. по в.м.р.
Консультация - лекция	Проблемная ситуация как мотивирующий приём и как форма организации совместной деятельности взрослого и детей	IX	Зам. зав. по в.м.р.
Практикум	Приемы создания проблемных ситуаций	X	Зам. зав. по в.м.р.
Семинар - практикум	Использование проблемных ситуаций в организации образовательного процесса	X	Зам. зав. по в.м.р., специалисты, воспитатели
«Педагогический сундучок»	Картотека проблемных ситуаций по ФЭМП для детей разного возраста	XI	Зам. зав. по в.м.р., специалисты, воспитатели
Творческий час	Разработка дидактических игр на основе проблемных ситуаций	XI	Зам. зав. по в.м.р., воспитатели

СИСТЕМА МЕТОДИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВОПРОСУ РАННЕЙ ПРОФОРИЕНТАЦИИ ДОШКОЛЬНИКОВ

Формы работы	Тема	сроки	Ответственные
Консультация	Проблемы и перспективы ранней профориентации детей дошкольного возраста	I	Зам. зав. по в.м.р.
Консультация - лекция	Использование современных образовательных технологий в работе по профориентации дошкольников	I	Зам. зав. по в.м.р.
Практикум	Развивающая предметно-пространственная среда как условие ранней профориентации дошкольников	I	Зам. зав. по в.м.р.
Семинар - практикум	Технология формирования профессионального самоопределения дошкольников в сюжетно-ролевой игре	II	Зам. зав. по в.м.р., специалисты, воспитатели
Педагогические часы	Создание и систематизация картотек профессиональной направленности: - пословиц, поговорок, скороговорок, считалок, чистоговорок; - картотека редких профессий; - картотека стихов, кроссвордов - картотека компьютерных игр - картотека пальчиковых игр и т.д.	I - IV	Зам. зав. по в.м.р., специалисты, воспитатели
Семинар-практикум	Разработка циклов занятий по ознакомлению детей с различными профессиями	I - IV	Зам. зав. по в.м.р., специалисты, воспитатели
Квест-игра	«Трудолюбие – душа всякого дела»	III	Зам. зав. по в.м.р., воспитатели, специалисты

САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ – КАК ФАКТОР ПОВЫШЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ

Самообразование - это целенаправленная работа педагога по расширению и углублению своих теоретических знаний, совершенствованию имеющихся и приобретению новых профессиональных навыков и умений в свете современных требований педагогической и психологической наук.

Педагог должен в течении учебного года или другого периода времени углублённо заниматься проблемой, решение которой вызывает определённые затруднения или которая является предметом его особого интереса.

Самообразование педагога дошкольного учреждения многогранно и многопланово. **Основными направлениями** в системе самообразования педагогов дошкольного учреждения могут быть:

- ознакомление с новыми нормативными документами по вопросам дошкольного воспитания;
- изучение учебной и научно-методической литературы;
- ознакомление с новыми достижениями педагогики, детской психологии, анатомии, физиологии;
- изучение новых программ и педагогических технологий;
- ознакомление с передовой практикой дошкольных учреждений;
- повышение общекультурного уровня.

Алгоритм работы над темой самообразования:

- подбор темы;
- определение целей и задач;
- дата начала работы над темой;
- подбор видов деятельности в рамках работы над методической темой;
- подбор источников самообразования;
- результаты самообразования и их трансляция на учрежденческом, городском, региональном уровне.

Алгоритм составления плана по самообразованию.

На основании выбранной темы педагог разрабатывает личный план работы над поставленной перед собой проблемой.

В плане указываются:

- название темы,
- цели,
- задачи,
- предполагаемый результат,
- этапы работы,
- сроки выполнения каждого этапа,
- действия и мероприятия, проводимые в процессе работы над темой,
- способ демонстрации результата проделанной работы,
- форма отчета по проделанной работе.

Результат самообразования:

Каждая деятельность бессмысленна, если в ее результате не создается некий продукт, или нет каких-либо достижений. И в личном плане самообразования педагога обязательно должен быть список результатов, которые должны быть достигнуты за определенный срок.

- Повышение качества работы педагога
- Распространение педагогического опыта, публикация или издание методических разработок.
- Разработка новых форм, методов и приемов обучения.
- Разработка дидактических материалов, развивающих игр, пособий.
- Выработка методических рекомендаций по применению новой информационной технологии.
- Разработка и проведение открытых занятий по собственным, новаторским технологиям.
- Создание комплектов педагогических разработок.
- Проведение тренингов, семинаров, конференций, мастер-классов, обобщение опыта по исследуемой проблеме (теме).

Самообразование педагога будет продуктивным, если:

- В процессе самообразования реализуется потребность педагога к собственному развитию и саморазвитию.
- Педагог обладает развитой способностью к рефлексии.
- Программа профессионального развития воспитателя включает в себя возможность исследовательской, поисковой деятельности.
- Воспитатель обладает готовностью к педагогическому творчеству.
- Осуществляется взаимосвязь личностного и профессионального развития и саморазвития.

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ РЕСУРСОВ ИНТЕРНЕТ В РАБОТЕ С РОДИТЕЛЯМИ КАК СРЕДСТВО ОПТИМИЗАЦИИ КОРРЕКЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Современную жизнь трудно представить без информационно-коммуникативных технологий. В связи с тем, что появилась возможность общения, обмена информацией посредством интернет возникла и актуальная проблема использования ИКТ в системе дошкольного образования. Традиционные формы работы с родителями при всех их положительных характеристиках, имеют объективные трудности – ограниченное количество времени у родителей для посещений родительских собраний, консультаций, отсутствие возможности вовремя получить нужную информацию. Использование ИКТ позволяет сделать работу с родителями более успешной. В детском саду у большинства педагогов, родителей есть компьютеры, интернет, программное обеспечение. Многие педагоги владеют информационно-компьютерными технологиями, применяют их в своей практике, используют данные возможности для повышения результативности своей работы. Все чаще обмен информацией между педагогом и родителями идет через интернет-почту, блог, сообщества, сайт педагога. Рассмотрим эти **формы работы** с родителями немного подробнее.

Электронная почта – технология и предоставляемые ею услуги по пересылке и получению электронных сообщений (электронных писем) по распределенной (в том числе и глобальной) компьютерной сети. Особенности электронной почты, которые позволяют педагогу использовать ее в практике, следующие:

- . позволяет пользователям обмениваться сообщениями, документами без применения бумажных носителей;
- . осуществляет связь между людьми посредством интернета быстро;
- . позволяет передавать звуковые сообщения, изображения и т. д.

При помощи электронной почты педагог может без визуального контакта консультировать родителей, отвечать на вопросы, давать рекомендации, рассылать приглашения на родительские собрания, консультации, может контролировать своевременное выполнение домашних заданий. По электронной почте учитель-логопед может отправлять воспитанникам задания для самостоятельной работы: карточки с заданиями, картинные материалы, памятки и т. д.

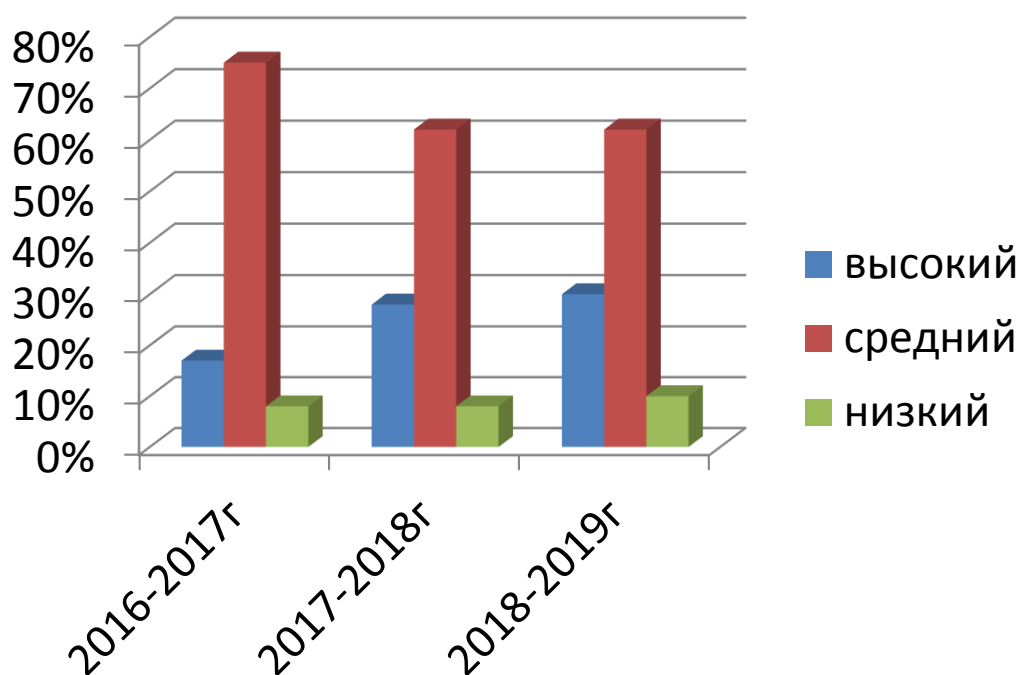
Сайт – это страница или группа страниц, объединенных по смыслу, по месту расположения, имеющая единый стиль оформления. Это определенное место в сети Интернет, где можно расположить любую информацию, сделав ее доступной из любой точки мира. Современный педагог может широко использовать данные возможности Интернета в повышении эффективности коррекционного процесса и сотрудничестве с родителями. На сайте может быть расположена информация: о задачах, содержании воспитательно-образовательной работы, о времени проведения консультаций, собраний, обучающая информация (о развитии речи, этиологии речевых нарушений, физическом, познавательном развитии и др.), списки интересной литературы и т. д. На сайте родители могут получить ответы на вопросы, могут оставлять отзывы, комментарии.

Блог – разновидность сайта, публичный интернет-дневник, где автор публикует свои размышления о важных событиях, темах. Публичность блога делает материалы доступными для чтения другим людям. Блог обязательно предполагает авторство, таким образом, блог выражает конкретную позицию специалиста, указывает на его личные материалы. На площадке блога возможна непрерывная связь с родителями, к примеру, в виде обмена комментариями. Наличие даты позволяет вести записи в блоге в хронологическом порядке в виде «ленты новостей», где вверху располагаются более поздние, а внизу более ранние записи, что позволяет отразить временные события, происходящие в жизни коллектива, отдельной личности (достижения детей). Возможность размещения ссылок, фото, видео дает логопеду возможность создавать методическую копилку, консультативную гостиную для родителей и др. Все виды форм работы – коллективная, индивидуальная, наглядная возможны в блоге. Так родители могут получить информацию и практические советы по интересующему вопросу.

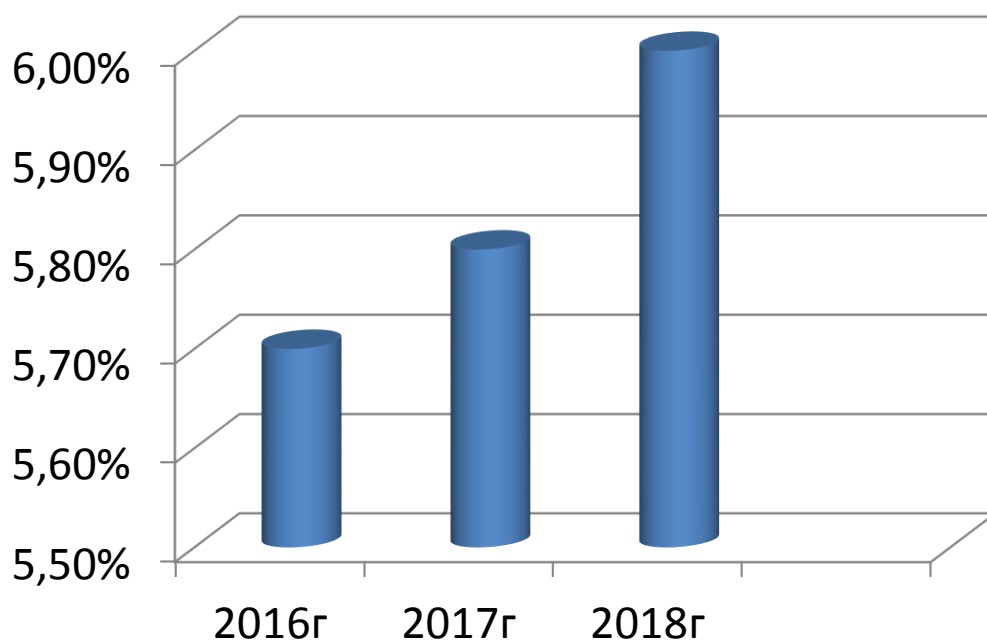
Подводя итог вышесказанному, отметим, что использование ресурсов Интернет становится неотъемлемой частью нашей жизни, и разумное использование ИКТ в образовательном процессе позволяет нам, учителям-логопедам, повысить качество коррекционной работы, разнообразить формы работы с семьей.

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРИМЕНЕНИЯ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩИХ ТЕХНОЛОГИЙ

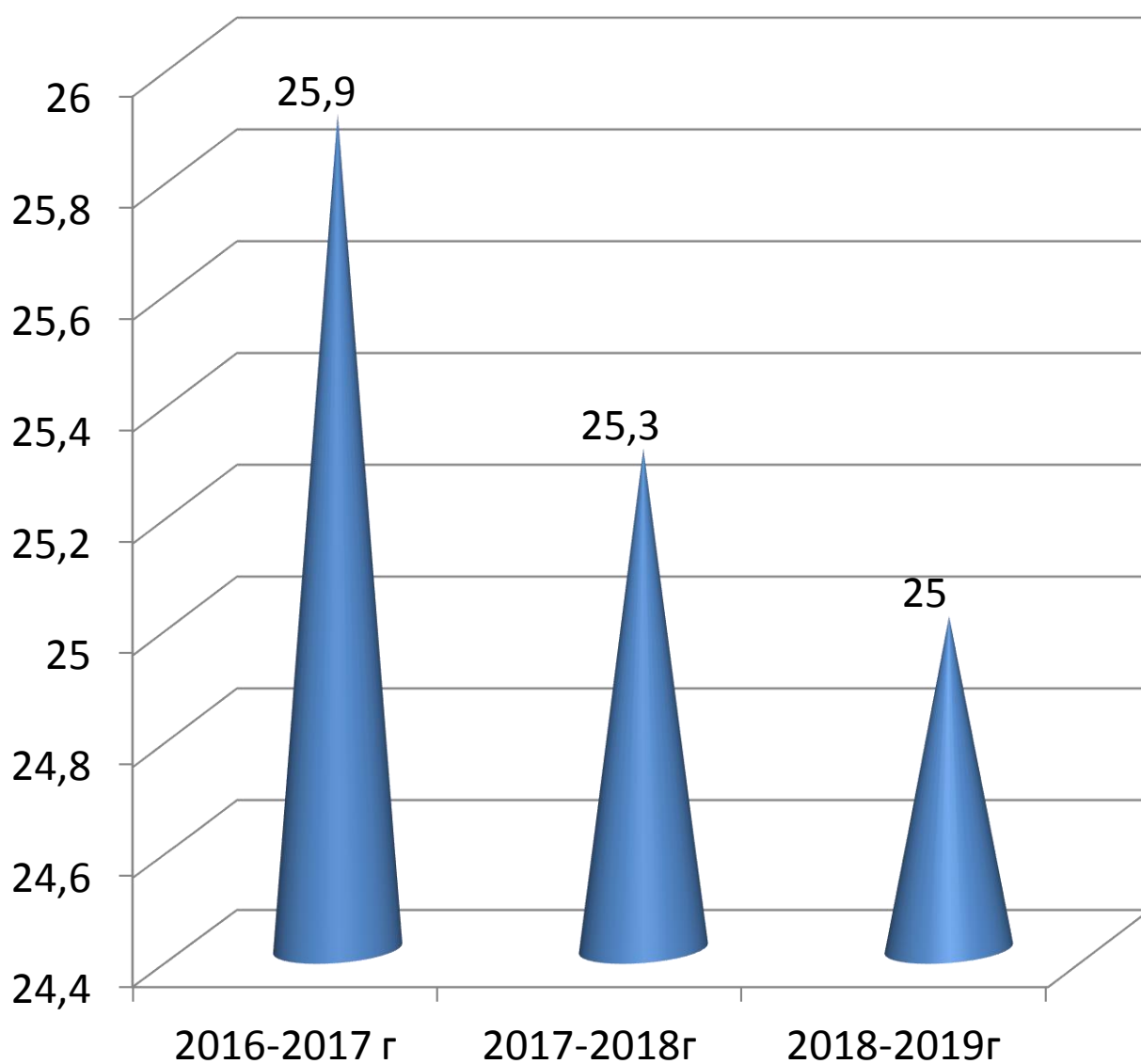
РЕЗУЛЬТАТЫ ОБСЛЕДОВАНИЯ ДЕТЕЙ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБЛАСТИ «ФИЗИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ»



Показатель индекса здоровья детей



Показатель уровня заболеваемости детей (пропуски по болезни в д/днях на 1 ребенка)



ПАМЯТКА

«Предметно-пространственная развивающая среда на летнем участке»

1. В летний период особенно важно создать на участке такую развивающую среду, которая способствовала бы:

- ❖- полноценному оздоровлению детей в благоприятных климатических условиях;
- ❖- продолжению работы по привитию детям привычки к здоровому образу жизни;
- ❖закреплению умений и знаний в рамках познавательного, эстетического развития.

2. Предметно-пространственная развивающая среда на территории дошкольного учреждения должна включать:

- участки групп с теньевыми навесами;
- спортивную площадку;
- размеченную дорожку для занятий бегом;
- площадку для игр по ознакомлению с правилами дорожного движения;
- цветочные клумбы, цветники, огород.

3. На участке каждой группы необходимо предусмотреть:

- площадку для сюжетно-ролевых игр «Семья», «Транспорт», «Магазин» и др.;
- площадку для игр с песком;
- бассейны для игр с водой.

4. Работа летом предусматривает в основном индивидуальную работу с детьми, поэтому на веранде, в тени должны быть столы для самостоятельной деятельности детей:

- общения детей с книгой;
- рисования;
- настольно–печатных игр;
- конструктивных игр;
- оригами, аппликации, ручного труда, работы с природным материалом.

5. Для выноса на участок необходимо подобрать игровую мебель, предусмотреть место для ее хранения в помещении ДУ. Следует придумать атрибуты для сюжетно-ролевых игр и изготовить их вместе с детьми. Для выносного материала надо подготовить специальные корзины, коробки или др. Игрушки после прогулки необходимо мыть.

6. Оборудование площадки для игр с песком должно включать:
- песочницу с увлажненным песком, собранным в горку;
- совки, формочки, ведерочки, плоскостные игрушки (дома, деревья, человечки, животные, объёмные игрушки, машинки и др.).

7. Для игр с водой можно использовать надувной бассейн или тазики, резиновые игрушки, плавающие игрушки, поделки из бумаги, бросового и природного материала.

8. Воспитатели должны предусмотреть удобные сумки для выноса на участок книг, принадлежностей для изобразительности, настольных игр.

9. Обязательно выносятся на участок оборудование для спортивных игр: кольцобросы, серсо, скакалки, велосипеды, самокаты, ракетки для игр в бадминтон и малый теннис, сетки для перебрасывания через них мячей, кольца с сетками для бросания в них мячей, мячи разных размеров и т. д.

10. Создавая развивающую среду на участках, необходимо внимательно отнестись к организации развивающей предметной среды в группах: предметная среда должна соответствовать возрасту детей, быть полноценной, насыщенной, оснащенной качественной мебелью для игр, необходимым набором игр и игрушек. Каждый воспитанник должен найти в группе то, что его заинтересует и будет доступно его восприятию.

Работа в летний период

Цель:

Объединить усилия взрослых (сотрудников ДООУ и родителей воспитанников) по созданию условий, способствующих оздоровлению детского организма в летний период; эмоциональному, личностному, познавательному развитию ребёнка.

Задачи:

❖ Создавать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.

❖ Реализовывать систему мероприятий, направленную на оздоровление и физическое развитие детей, их нравственное воспитание, развитие любознательности и познавательной активизации, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.

❖ Создание комфортных условий для оптимизации двигательной, познавательно-речевой, трудовой, интеллектуальной, художественно-эстетической и других видов деятельности каждого ребенка

❖ Осуществлять педагогическое и социальное просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

❖ Повышать профессиональное мастерство педагогов, интегрировать всех специалистов в рамках единого образовательного пространства.

❖ Обеспечивать воспитательно-образовательный процесс соответствующими материалами и оборудованием.

**Развлечения и досуговые мероприятия в летний –
оздоровительный период**

Месяц	2гр.раннего возраста/ младшая группа	Средняя/Старшая группа
Июнь	Развлекательная программа для детей «Здравствуй, лето долгожданное!»;	Развлекательная программа для детей «Здравствуй, лето долгожданное!»;
	«Праздник воздушных шаров» (физкультурное развлечение)	«Джунгли зовут!» (физкультурное развлечение)
Июль	«На лесной полянке» (физкультурное развлечение)	«Веселые эстафеты» (физкультурное развлечение)
	В гостях у сказки» (музыкально-театрализованное развлечение)	«Нам весело живется» (танцевальное шоу)
	«Спичка-невеличка» (ОБЖ)	«Юные пожарные» (Викторина)
	«Путешествие в Игрой - город» (физкультурное развлечение)	«Краски лета» (экологический КВН)
Август	«Веселые пенечки» (физкультурное развлечение)	«Веселые кисточки» (изо+музыка)
	«Жили у бабуся два веселых гуся» (изо+музыка)	«Ключи от форта Байярд» » (физкультурное развлечение)
	«Праздник мыльных пузырей»	«Интеллектуальный марафон»
	«До свидания, лето!» (досуг)	«До свидания, лето!» (досуг)

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

<i>Мероприятия</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>
1. Систематизация материалов в методическом кабинете	Июль, август	Зам. зав. по ВМР
2. Индивидуальные консультации по запросам педагогов	В течение ЛОП	Зам. зав. по ВМР
3. Организация проведения консультации для воспитателей	В течение ЛОП	Зам. зав. по ВМР
4. Организация и проведение семинаров «Система закаливания летом»: <ul style="list-style-type: none"> - профилактические мероприятия и их влияние на детский организм; - закаливание в летние месяцы; - методы, приемы, способы проведения закаливающих мероприятий; - требования к организации закаливания, ограничения для проведения данных процедур «Особенности художественно-эстетического воспитания дошкольников в летний период» <ul style="list-style-type: none"> - пленер-живопись на открытом воздухе; Нетрадиционные техники рисования; Музыкально-дидактические игры в летний период	В течение ЛОП	Зам.зав. по ВМР, воспитатели
5. Работа методического кабинета: <ul style="list-style-type: none"> - Выставка «Методическая и художественная литература для работы с детьми в летний период». - Методические разработки праздников, развлечений, выставок, конкурсов, соревнований. - Изготовление и подбор атрибутов для игровой деятельности детей. - Подбор информационного материала для родительского уголка. 	В течение ЛОП	Зам.зав. по ВМР, педагоги
6. Оформление сайта детского сад новыми материалами в соответствии с современными требованиями	Июнь-Август	Зам. зав. по ВМР, воспитатели
7. Организация смотров-конкурсов среди воспитателей групп: <ul style="list-style-type: none"> - лучшее оборудование цветника «Цветочная фантазия» - лучший проект «Вот оно какое, наше лето!» 	Июль Август	Зам. зав. по ВМР, воспитатели
8. Подведение итогов летней – оздоровительной работы	Август	Заведующий ДОУ, Зам. зав. по ВМР

Условия успешной адаптации:

- Создание эмоционально благоприятной атмосферы в группе.
- Работа с родителями, которую необходимо начинать до поступления ребенка в сад.
- Необходимое условие успешной адаптации – согласованность действий родителей и воспитателей.
- Правильная организация игровой деятельности в адаптационный период, направленная на формирование эмоциональных контактов "ребенок - взрослый" и "ребенок - ребенок".

Контроль за поведением и здоровьем ребенка в период адаптации осуществляется с первого дня его пребывания в ДОУ.

Существует ряд критериев, по которым можно судить, как адаптируется ребенок к жизни в организованном детском коллективе.

Основные критерии адаптации ребенка к условиям ДОУ:

- поведенческие реакции;
- уровень нервно – психического развития;
- заболеваемость и течение болезни;
- главные антропометрические показатели физического развития (рост, вес).

Адаптационный период считается законченным, если:

- Ребенок ест с аппетитом;
- Быстро засыпает, вовремя просыпается;
- Эмоционально общается с окружающими.
- Играет.

Мероприятия для облегчения адаптации детей к посещению ДОУ

- **Принимать нового ребенка в часы бодрствования (по режиму для данного ребенка) Новый для ребенка режим вводят постепенно, сдвигая его по сравнению с домашним на 10-15 минут в день.**
- **В первые 1-2 дня не отпускать родителей, если ребенок сильно плачет, отказывается есть и спать**
- **Укороченный день назначают детям всех возрастов. Время пребывания ребенка в группе увеличивают постепенно на 1 -2 ч в день в зависимости от его поведения**
- **В первые дни кормить и укладывать спать так, как ребенок привык дома. Кормить осторожно, не настаивать в случае отказа от еды, компенсировать недоедание дома.**
- **Нового ребенка необходимо тепло одевать, следить, чтобы не переохлаждался, чтобы ручки и ножки были теплыми. Чаще предлагать ребенку теплое питье, учитывая повышенное мочеиспускание, слезоотделение и сухость слизистых оболочек.**
- **Разговаривать с ребенком необходимо ласково, все объяснять, предупреждать отрицательные эмоции, не давать ребенку долго плакать.**
- **В первые дни организовать деятельность нового ребенка в стороне от детей до тех пор, пока он сам не проявит интерес и желание играть рядом с детьми.**
- **В период адаптации нужно держать нового ребенка поближе к себе, общаться с ним каждые 2—3 мин взглядом, чтобы успокоить и привлечь к игре.**
- **Поведение нового ребенка отмечают в листе адаптации. О трудных случаях адаптации информировать педагога, врача.**

Адаптационный период считается законченным, если:

- **Ребенок ест с аппетитом;**
- **Быстро засыпает, вовремя просыпается;**
- **Эмоционально общается с окружающими.**
- **Играет.**

МОНИТОРИНГ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГОВ МБДОУ Д/С №9 «СОЛНЫШКО»

